

# Análise e Tramitação de Projetos no CEP

### Histórico de Revisão do Manual

<b>Versão do Sistema</b>	<b>Autor</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição</b>
3.0	Assessoria Plataforma Brasil	06/05/2015	Criação do Documento
3.0	Assessoria Plataforma Brasil	04/09/2015	Revisão do Documento

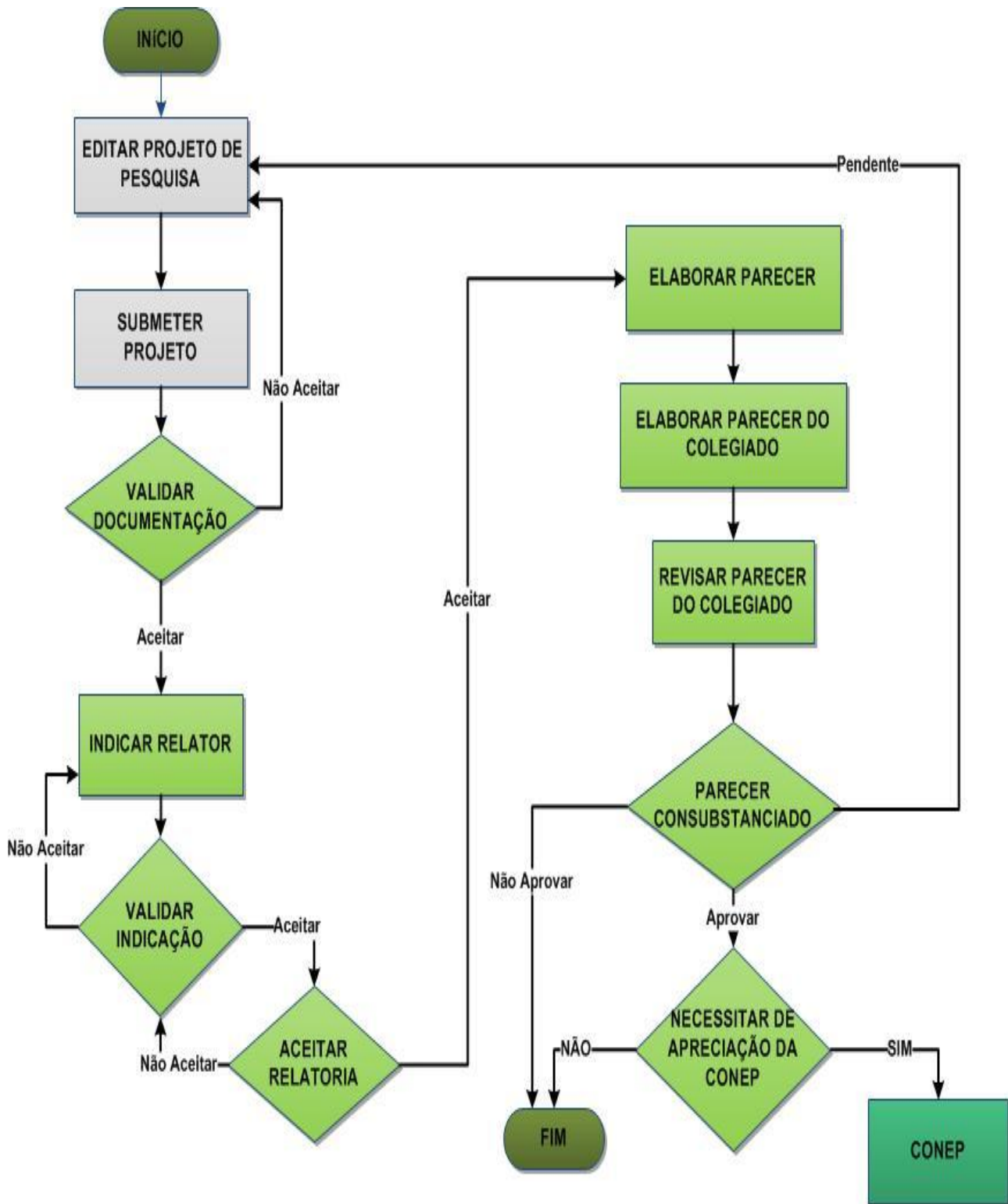
**OBS:** Para sugestões, a fim de aprimorar os manuais de orientação do sistema Plataforma Brasil, favor enviar e-mail para: [plataformabrasil@saude.gov.br](mailto:plataformabrasil@saude.gov.br)

## Sumário

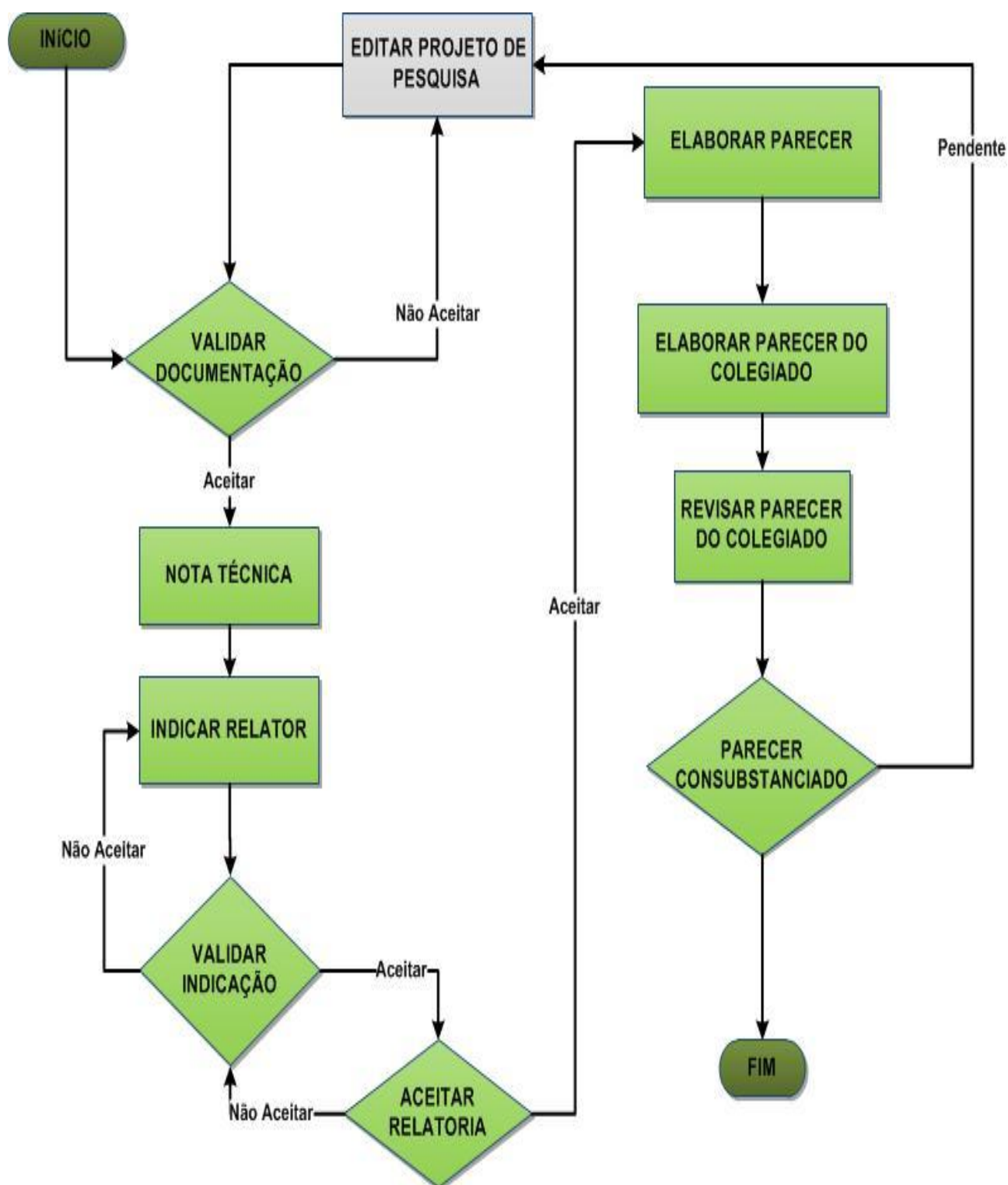
FLUXOGRAMAS.....	4
Análise de Projetos no CEP.....	4
Análise de Projetos na CONEP.....	5
Análise de Projetos Multicêntricos (com Centro Participante).....	6
Análise de Projetos com Instituição Coparticipante.....	7
COMO ACESSAR A ABA CEP?.....	8
COMO BUSCAR PROJETO DE PESQUISA?.....	9
Buscar Projetos pelo Filtro Situação da Pesquisa.....	10
Como localizar Projeto Anterior à Plataforma Brasil?.....	11
Projetos e sua respectivas datas.....	11
LEGENDA: (*) Apreciação; (*) Tipo e (*) Formação do CAAE.....	13
DETALHAR PROJETO.....	14
Árvore de Arquivos.....	15
Como funciona a “Árvore de Arquivos”?.....	16
Como será a visualização de projetos existentes na Plataforma Brasil antes da versão 3.0?.....	18
Carimbos de identificação.....	19
VALIDAÇÃO DOCUMENTAL.....	20
Como criar Pendência Documental?.....	21
Como aceitar os documentos postados?.....	22
Como indicar relatoria?.....	23
Como validar a indicação de relatoria?.....	25
Como aceitar ou recusar a relatoria indicada?.....	26
COMO ELABORAR O PARECER DO RELATOR?.....	27
Como elaborar Parecer do Colegiado?.....	30
Como emitir Parecer Consubstanciado?.....	32
Parecer Consubstanciado Emitido.....	34
Como é a aceitação do Projeto nos CEP Coparticipantes?.....	36
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	37
Projetos Multicêntricos.....	37
Parecer Consubstanciado.....	37

# FLUXOGRAMAS

## Análise de Projetos no CEP

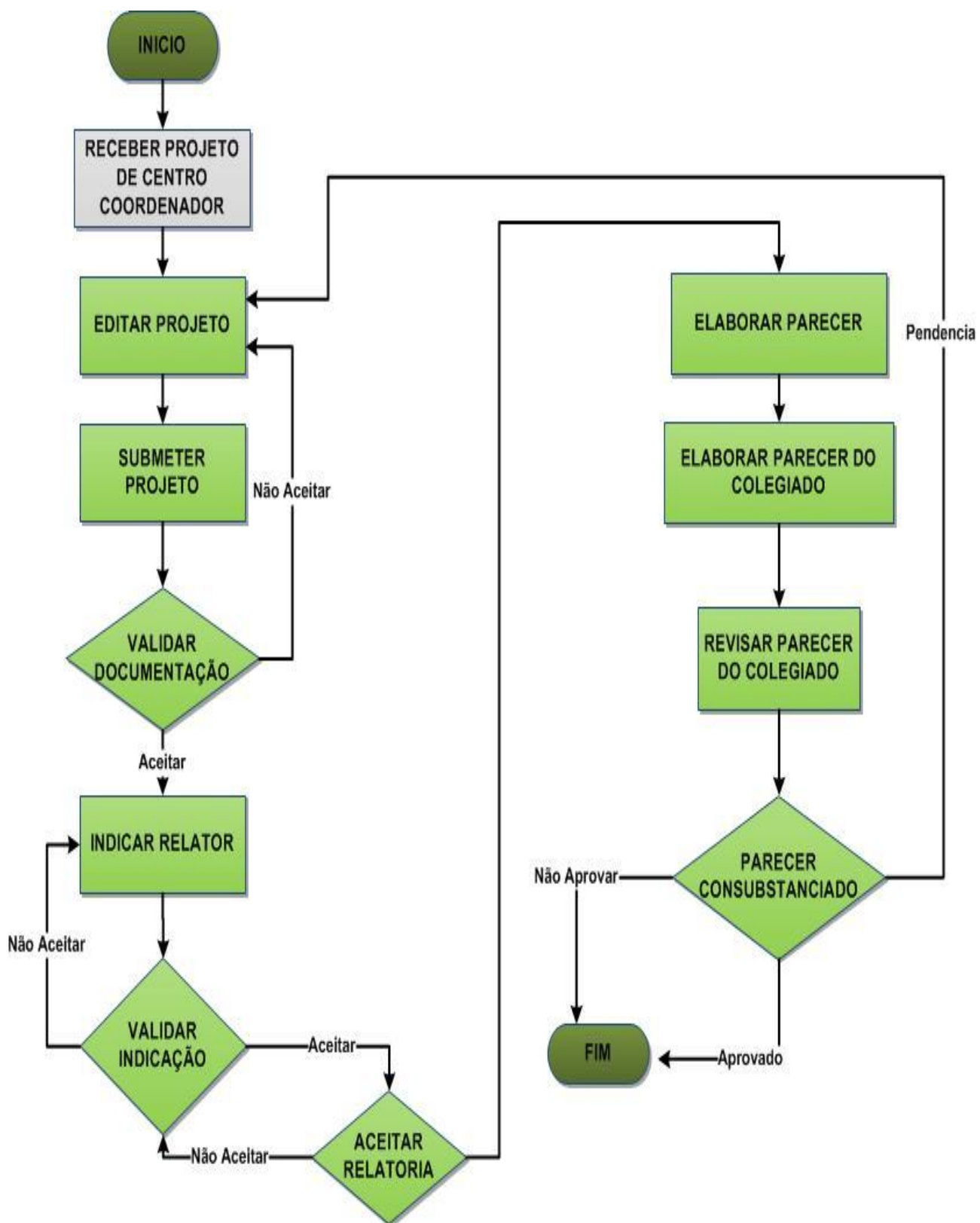


## Análise de Projetos na CONEP

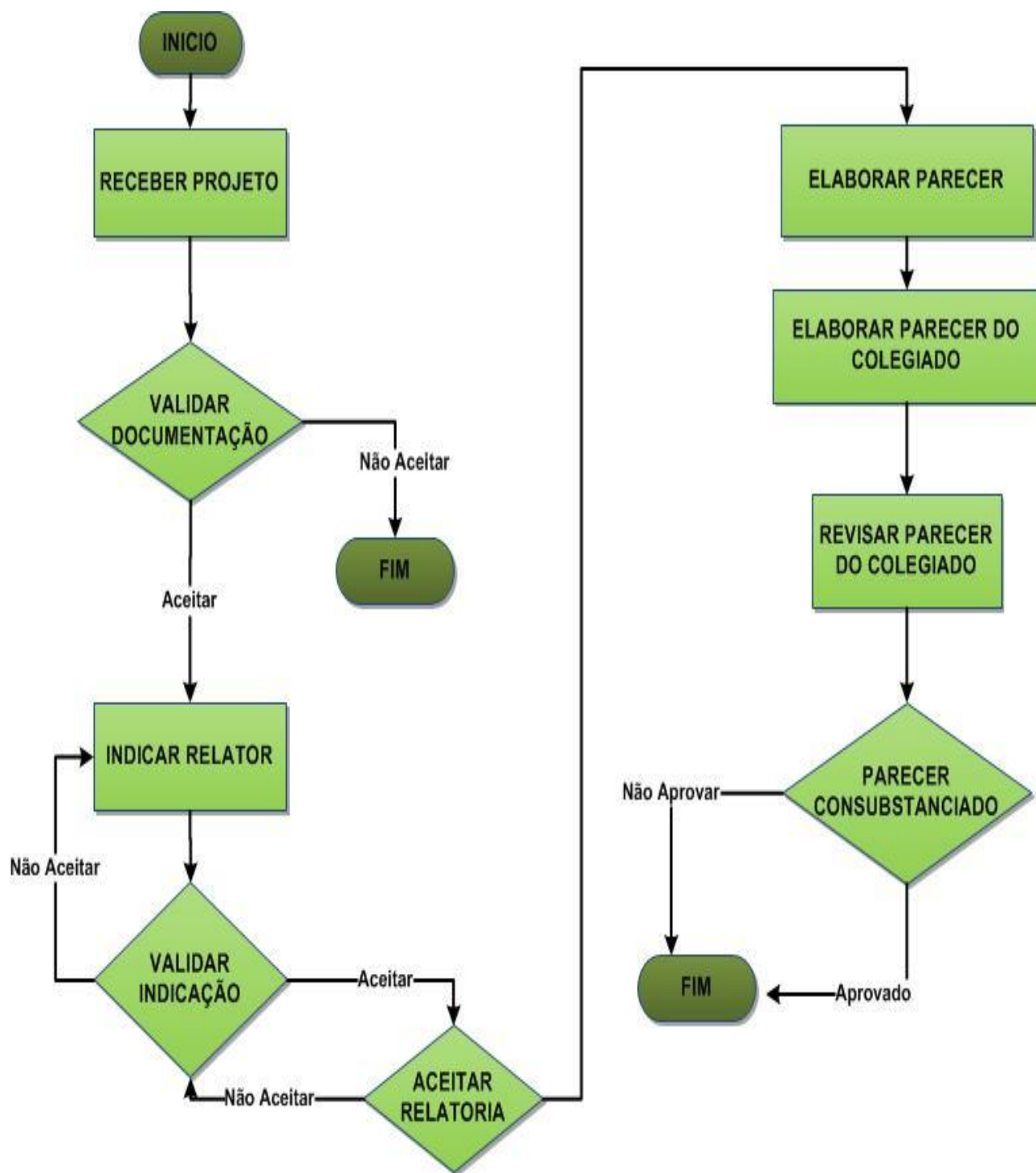


**Obs.:** Este fluxograma é referente a projetos aprovados pelo CEP que necessitam da apreciação da CONEP. A análise na CONEP ocorrerá quando o projeto for de área temática especial ou a critério do CEP com adequada justificativa.

## Análise de Projetos Multicêntricos (com Centro Participante)



## Análise de Projetos com Instituição Coparticipante



## COMO ACESSAR A ABA CEP?

1. Acessar a URL – <http://www.saude.gov.br/plataformabrasil>;
2. Se usuário novo, acessar o link <Cadastre-se> e seguir o trâmite de Cadastro de Usuário. Caso o usuário seja Coordenador, o CEP deverá solicitar atribuição de perfil pelo e-mail: [conep.cep@saude.gov.br](mailto:conep.cep@saude.gov.br);
3. Se já for cadastrado, insira <E-mail> e <Senha> e clique em <Acessar>;

The screenshot shows the login page of the Plataforma Brasil system. At the top right, a red callout box points to the text "Versão atual do sistema" next to the "v3.0" version number. Below the login fields, another red callout box contains the text: "O sistema enviará nova senha para o e-mail cadastrado. **OBS: Digite** a senha recebida por e-mail, **evite copiar e colar.**"

4. Ao entrar no sistema, selecione a aba CEP sinalizada pela seta abaixo:

The screenshot shows the navigation bar of the Plataforma Brasil system. The "CEP" tab is highlighted in blue, and a red arrow points to it from below. Other tabs include "Público", "Pesquisador", and "Alterar Meus Dados".



## COMO BUSCAR PROJETO DE PESQUISA?

1. A 1ª tela da aba CEP apresenta filtros para **BUSCAR PROJETO DE PESQUISA**;
2. O campo  **Minhas Apreciações** (destacado abaixo) busca projetos em que o usuário conectado foi indicado como relator e esteja na situação “Em relatoria”, “Aguardando parecer do colegiado” e “Aguardando revisão do parecer do colegiado”;

Você está em: CEP > Projetos > Buscar Projeto de Pesquisa

GERIR CEP

**BUSCAR PROJETO DE PESQUISA**

Título da Pesquisa

Pesquisador Responsável

Instituição Proponente

Palavra-chave

**Minhas Apreciações**  Projeto Aprovado Anterior à Plataforma Brasil

Tipo de Apreciação

- Selecione
- Selecione
- Projeto Original
- Emenda
- Notificação

Tipo de Projeto

- Selecione
- Selecione
- Coordenador
- Participante
- Coparticipante

## Buscar Projetos pelo Filtro Situação da Pesquisa

« SITUAÇÃO DA PESQUISA

**Apreciações em Trâmite** Apreciações Finalizadas

Marcar Todas

<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando Validação de Recomendações da CONEP	<input checked="" type="checkbox"/> Em Recepção e Validação Documental	<input type="checkbox"/> Protocolo Devolvido pela CONEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando apreciação de	<input checked="" type="checkbox"/> Em relatoria	<input type="checkbox"/> Protocolo Encaminhado a CONEP
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando confirmação de indicação de relatoria	<input type="checkbox"/> Notificação Recusada	<input type="checkbox"/> Rejeitado pelo centro Coparticipante
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando indicação de relatoria	<input type="checkbox"/> Notificação aceita	<input checked="" type="checkbox"/> Relatoria Recusada
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando parecer do colegiado	<input checked="" type="checkbox"/> Notificação em Validação Documental	<input type="checkbox"/> Retirado pelo Centro Coordenador
<input checked="" type="checkbox"/> Aguardando revisão do parecer do colegiado	<input type="checkbox"/> Parecer Consubstanciado Emitido	<input type="checkbox"/> Retornado à CONEP
<input type="checkbox"/> Documentação Recusada	<input type="checkbox"/> Projeto Anterior à Plataforma Acatado	<input type="checkbox"/> Transferido para outro Comitê de Ética

Buscar

Visualização da aba  
<Apreciações em Trâmite>  
ativa

No campo <Situação da Pesquisa>, a versão 3.0 divide a busca de projetos de pesquisa pelo CEP em: **Apreciações em Trâmite** e **Apreciações Finalizadas**. As situações não selecionadas ao clicar em <Marcar Todas> quando a aba <Apreciações em Trâmite> estiver ativa serão visualizadas na aba <Apreciações Finalizadas> e vice-versa.

Selecione os filtros desejados e clique em **BUSCAR**

« SITUAÇÃO DA PESQUISA

Apreciações em Trâmite **Apreciações Finalizadas**

Marcar Todas

<input type="checkbox"/> Aguardando Validação de Recomendações da CONEP	<input type="checkbox"/> Em Recepção e Validação Documental	<input type="checkbox"/> Protocolo Devolvido pela CONEP
<input type="checkbox"/> Aguardando apreciação de	<input type="checkbox"/> Em relatoria	<input type="checkbox"/> Protocolo Encaminhado a CONEP
<input type="checkbox"/> Aguardando confirmação de indicação de relatoria	<input checked="" type="checkbox"/> Notificação Recusada	<input type="checkbox"/> Rejeitado pelo centro Coparticipante
<input type="checkbox"/> Aguardando indicação de relatoria	<input type="checkbox"/> Notificação aceita	<input type="checkbox"/> Relatoria Recusada
<input type="checkbox"/> Aguardando parecer do colegiado	<input type="checkbox"/> Notificação em Validação Documental	<input type="checkbox"/> Retirado pelo Centro Coordenador
<input type="checkbox"/> Aguardando revisão do parecer do colegiado	<input type="checkbox"/> Parecer Consubstanciado Emitido	<input type="checkbox"/> Retornado à CONEP
<input type="checkbox"/> Documentação Recusada	<input type="checkbox"/> Projeto Anterior à Plataforma Acatado	<input type="checkbox"/> Transferido para outro Comitê de Ética

Buscar

Visualização da aba  
<Apreciações Finalizadas>  
ativa. Para localizar projetos  
com apreciações finalizadas.

Selecione os filtros desejados e clique em **BUSCAR**

## Como localizar Projeto Anterior à Plataforma Brasil?

1. Para visualizar os projetos cadastrados como **Anterior à Plataforma Brasil\*** selecione o ícone  Projeto Aprovado Anterior à Plataforma Brasil e realize a busca conforme orientações;

Você está em: CEP > Projetos > Buscar Projeto de Pesquisa

GERIR CEP

**BUSCAR PROJETO DE PESQUISA**

Título da Pesquisa  CAAE

Pesquisador Responsável  Tipo de Apreciação  Tipo de Projeto

Instituição Proponente

Palavra-chave   Minhas Apreciações  Projeto Aprovado Anterior à Plataforma Brasil

**« SITUAÇÃO DA PESQUISA**

Apreciações em Trâmite **Apreciações Finalizadas** ⓘ

Marcar Todas

- Aguardando Validação de Recomendações da CONEP
- Aguardando apreciação de
- Aguardando confirmação de indicação de relatoria
- Aguardando indicação de relatoria
- Aguardando parecer do colegiado
- Aguardando revisão do parecer do colegiado
- Documentação Recusada
- Em Recepção e Validação Documental
- Em relatoria
- Notificação Recusada
- Notificação aceita
- Notificação em Validação Documental
- Parecer Consubstanciado Emitido
- Projeto Anterior à Plataforma Acatado
- Protocolo Devolvido pela CONEP
- Protocolo Encaminhado a CONEP
- Rejeitado pelo centro Coparticipante
- Relatoria Recusada
- Retirado pelo Centro Coordenador
- Retornado à CONEP
- Transferido para outro Comitê de Ética

Apreciação	Tipo	CAAE	Pesquisador Responsável	V	Sub	Mod	1ºSub	Relator	Situação	N.T.	Ação
PO	P	03482712.9.0000.0023	AGENTE 45984		16/05/2012	12/07/2012	16/05/2012	AGENTE 10305	Parecer Consubstanciado Emitido (Pendente)	<input type="checkbox"/>	
PO	P	08584212.0.0000.0023	AGENTE 76481		16/05/2012	21/11/2012	16/10/2012	AGENTE 40305	Parecer Consubstanciado Emitido (Aprovado)	<input type="checkbox"/>	

\*<Projeto Anterior>: deve ser utilizado cadastrar pesquisas aprovadas antes da criação da Plataforma Brasil, ou seja, antes de **15/01/2012**. O pesquisador deve primeiramente cadastrar o projeto exatamente como foi aprovado para verificação do CEP. Ao ser validado com parecer de APROVADO, terá a situação alterada para <Projeto anterior à Plataforma Acatado>. A partir disso, o pesquisador poderá submeter Emendas ao projeto.

Parecer Consubstanciado: **situação informada entre parênteses ( )**.

**SITUAÇÃO DA PESQUISA**

Apreciações em Trâmite    Apreciações Finalizadas

Marcar Todas

Aguardando Validação de Recomendações da CONEP

Aguardando apreciação de

Aguardando confirmação de indicação de relatoria

Aguardando indicação de relatoria

Aguardando parecer do colegiado

Aguardando revisão do parecer do colegiado

Documentação Recusada

Em Recepção e Validação Documental

Em relatoria

Notificação Recusada

Notificação aceita

Notificação em Validação Documental

Parecer Consubstanciado Emitido

Projeto Anterior à Plataforma Acatado

Protocolo Devolvido pela CONEP

Protocolo Encaminhado a CONEP

Rejeitado pelo centro Coparticipante

Relatoria Recusada

Retirado pelo Centro Coordenador

Retornado à CONEP

Transferido para outro Comitê de Ética

Buscar

Apreciação	Tipo	CAAE	Pesquisador Responsável	Vr	Rcp	Sub	Mod	1ºSub	Relator	Situação	N.T.	Ação
PO	P	40078115.7.0000.8010	juremap1	2	07/05/2015	07/05/2015	07/05/2015	07/05/2015	juremac1	Em relatoria	<input type="checkbox"/>	
PO	P	40080115.0.0000.8010	AGENTE 96561	1	12/05/2015	12/05/2015	12/05/2015	12/05/2015	juremam1	Aguardando parecer do colegiado	<input type="checkbox"/>	
E1	P	40075215.0.0000.8010	juremap1	2		08/05/2015	08/05/2015	08/05/2015		Em Recepção e Validação Documental	<input type="checkbox"/>	

Os registros em vermelho aguardam a evolução da tramitação há mais de 04 dias.

**Rcp=Recepção:** data em que o projeto foi aceito pelo CEP;

**Sub=Submissão:** mostra a data em que a última versão do projeto foi submetida;

**Mod=Modificação:** data em que o projeto sofreu a última modificação. Ex: Projeto está “Em recepção e validação documental”, quando o CEP aceita a documentação esse projeto tem sua situação alterada para “Em análise”, a data dessa alteração será registrada neste campo;

**1ªSub=1ªSubmissão:** data em que o projeto foi submetido pelo pesquisador responsável pela primeira vez para análise. No caso de Projetos Multicêntricos, nos Centros Participantes, a data da primeira submissão deve respeitar a data em que o pesquisador participante submeter pela primeira vez o projeto replicado;

**N.T = Nota Técnica:** o CEP pode acrescentar documentos durante a Análise Documental, caso o <Tipo de Documento> selecionado seja <Nota Técnica>, a coluna N.T (Nota Técnica) ficará marcada com um visto.

**OBS:** O título do projeto será exibido quando o usuário posicionar o cursor sobre qualquer coluna do registro.

## LEGENDA: (\*) Apreciação; (\*) Tipo e (\*) Formação do CAAE

Você está em: CEP > Projetos > Buscar Projeto de Pesquisa

GERIR CEP

---

**BUSCAR PROJETO DE PESQUISA**

Título da Pesquisa  CAAE

Pesquisador Responsável  Tipo de Apreciação  Tipo de Projeto

Instituição Proponente

Palavra-chave   Minhas Apreciações  Projeto Aprovado Anterior à Plataforma Brasil

---

« SITUAÇÃO DA PESQUISA

**Apreciações em Trâmite** | Apreciações Finalizadas i

Marcar Todas

Aguardando Validação de Recomendações da CONEP

Aguardando apreciação de

Aguardando confirmação de indicação de relatoria

Aguardando indicação de relatoria

Aguardando parecer do colegiado

Aguardando revisão do parecer do colegiado

Documentação Recusada

Em Recepção e Validação Documental

Em relatoria

Notificação Recusada

Notificação aceita

Notificação em Validação Documental

Parecer Consubstanciado Emitido

Projeto Anterior à Plataforma Acatado

Protocolo Devolvido pela CONEP

Protocolo Encaminhado a CONEP

Rejeitado pelo centro Coparticipante

Relatoria Recusada

Retirado pelo Centro Coordenador

Retornado à CONEP

Transferido para outro Comitê de Ética

---

Apreciação	Tipo	CAAE	Pesquisador Responsável	Vr	Rcp	Sub	Mod	1ºSub	Relator	Situação	N.T.	Ação
Os registros em vermelho aguardam a evolução da tramitação há mais de 04 dias.												

### LEGENDA:

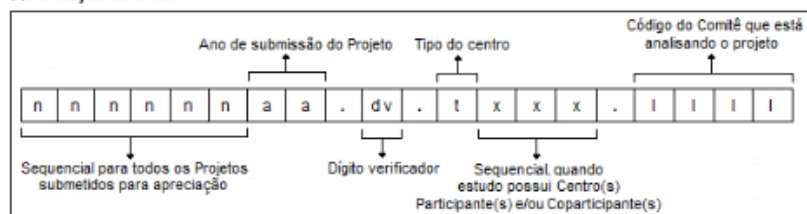
#### (\*) Apreciação

PO = Projeto Original de Centro Coordenador	POp = Projeto Original de Centro Participante	POc = Projeto Original de Centro Coparticipante
E = Emenda de Centro Coordenador	Ep = Emenda de Centro Participante	Ec = Emenda de Centro Coparticipante
N = Notificação de Centro Coordenador	Np = Notificação de Centro Participante	

#### (\*) Tipo

P = Projeto de Centro Coordenador      Pp = Projeto de Centro Participante      Pc = Projeto de Centro Coparticipante

#### (\*) Formação do CAAE



(\*) Os registros em vermelho aguardam a evolução da tramitação há mais de 4 dias.

A versão 3.0 inseriu legenda para facilitar o entendimento das colunas:

**Apreciação, Tipo e CAAE.**

## DETALHAR PROJETO

1- Utilize os filtros de busca para localizar o projeto que deseja analisar:

(\*) "Aguardando apreciação de":  
Ex: o sistema informará ao CEP o motivo dele não conseguir apreciar a Emenda 2 (E2) de um estudo com a informação "Aguardando apreciação de (E1)".

Clique na lupa "Detalhar" para ter acesso aos arquivos e informações gerais do projeto. O sistema exibirá a tela apresentada no próximo item: "Árvore de Arquivos".

Tipos de trâmite que foram renomeados:

ANTIGA DESIGNAÇÃO do TRÂMITE	NOVA DESIGNAÇÃO do TRÂMITE
Recusa de Relatoria	Indicação de Relatoria Recusada
Submetido pela CONEP para avaliação do CEP	Submetido para Apreciação
Aceitação de Elaboração de Relatoria	Indicação de Relatoria Confirmada
Retornado ao CEP	Devolvido
Devolvido ao CEP pela CONEP	Devolvido
Efetivada a Apreciação da CONEP	Parecer Liberado
Recurso Submetido para Avaliação da CONEP	Recurso Submetido
Aguardando para Tramitar	Aguardando Apreciação de (*)

## Árvore de Arquivos

A estrutura de arquivos “em árvore” foi desenvolvida para facilitar a administração/visualização dos documentos postados pelos pesquisadores. As pastas serão criadas automaticamente pelo sistema – no caso de projetos submetidos a partir da versão 3.0 – conforme o tipo e versão<sup>1</sup> do projeto: “projeto original”, “pendência documental”, “recurso”, “emenda” e demais subpastas (vide tela abaixo).

Para projetos já existentes no sistema não será possível exibir as pastas “recurso”, “pendência de parecer” e “pendência documental” na nova estrutura. **Dessa forma, todos os arquivos que seriam exibidos nessas pastas serão apresentados nas pastas: “Projeto Original” ou “Emenda”.**

Você está em: CEP > Detalhar Projeto Original

### DETALHAR PROJETO DE PESQUISA

#### DADOS DA VERSÃO DO PROJETO DE PESQUISA

Título da Pesquisa: MANUAL 3.0 - TRAMITAÇÃO NO CEP

Pesquisador Responsável: juremap1

Área Temática: Genética Humana:

(Trata-se de pesquisa envolvendo Genética Humana que não necessita de análise ética por parte da CONEP:)

Versão: 1

CAAE:

Submetido em: 06/05/2015

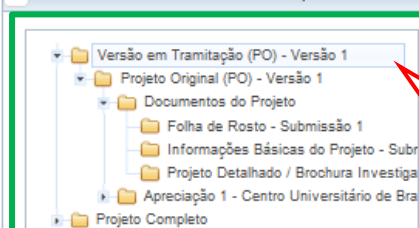
Instituição Proponente: Centro Universitário de Brasília - UNICEUB

Situação da Versão do Projeto: Em Recepção e Validação Documental

Localização atual da Versão do Projeto: Centro Universitário de Brasília - UNICEUB

Patrocinador Principal: SOCIEDADE CATOLICA DE EDUCACAO DE UBERLANDIA - SOCEUB

#### DOCUMENTOS DO PROJETO DE PESQUISA



Detalhar Pesquisador:  
informações sobre  
Instituições e dados  
pessoais do pesquisador  
responsável

Visão raiz  
do projeto

Pastas fechadas,  
seta apontada para  
o lado direito:



Para visualizar os arquivos em cada pasta  
é necessário expandi-las totalmente, a  
seta deverá estar apontada para baixo.



#### HISTÓRICO DE TRÂMITES

Apreciação	Data/Hora	Tipo Trâmite	Versão	Autor	Perfil	Origem	Destino	Informações
PO	06/05/2015 18:01:40	Submetido para avaliação do CEP	1	juremap1	Pesquisador Principal	PESQUISADOR	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	

<sup>1</sup> A “Pendência Documental” não altera o nº da versão do projeto, apenas a pendência realizada por parecer.

## Como funciona a “Árvore de Arquivos”?

A “árvore de arquivos” separa todos os documentos em pastas de acordo com:

- Versão;
- Tipo de Submissão (emendas, notificação);
- Tipo de Documento (folha de rosto, TCLE, informações básicas do projeto);
- Tipo de apreciação (CEP, CONEP) e outros.

As pastas são criadas conforme evolução do projeto e respectiva análise.

**Exemplo 1:** Expandindo a pasta “Versão em Tramitação” é possível consultar todos os documentos submetidos na emenda 4 (versão 5). Na imagem seguinte está selecionada a pasta “Projeto Detalhado/ Brochura do Investigador” cujo documento é apresentado na planilha à direita:

The screenshot displays the 'DETALHAR PROJETO DE PESQUISA' page. The top navigation bar includes 'Plataforma Brasil', 'Público', 'Pesquisador', and 'Alterar Meus Dados'. The user is logged in as 'juremap1 - Pesquisador | V3.0' with a session expiration of 35 minutes. The main content area is divided into two sections: 'DADOS DA VERSÃO DO PROJETO DE PESQUISA' and 'DOCUMENTOS DO PROJETO DE PESQUISA'. The first section provides project metadata such as 'Título da Pesquisa: proj multicentrico', 'Pesquisador Responsável: juremap1', and 'Versão: 4'. A circular stamp with the text 'COORDENADOR' is visible. The second section shows a tree view of documents. A red arrow points to the 'Versão em Tramitação (E4) - Versão 5' folder, and another red arrow points to the 'Projeto Detalhado / Brochura do Investigador' folder, which is highlighted with a red box. To the right, a table lists the document details:

Tipo de Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Ações
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	curriculo.docx	05/05/2015 11:38:38	

A ordem das Pastas de Apreciação, dentro da emenda, reflete a cronologia de submissão (**no topo as mais recentes**):

- “Documentos do Projeto” – documentos submetidos nessa versão vêm sempre em primeiro lugar;
- 1ª “Apreciação na CONEP” - apreciação atual;
- 2ª “Apreciação no CEP” – apreciação anterior da mesma versão.



**Exemplo 2:** Expandindo a pasta “Projeto Completo” é possível visualizar toda a submissão inicial (pasta “**Projeto Original**” com as pastas “Pendência Documental” (é possível concluir que ocorreu apenas 1 pendência, pois há apenas uma pasta) e Pendência de Parecer (também é possível concluir que ocorreu apenas 1 pendência, pois há apenas uma pasta). A atual Emenda 1 (E1) em tramitação se encontra logo após a pasta sobre o pesquisador responsável (Atual Pesquisador Responsável). O conteúdo das pastas “Documentos do Projeto” e “Apreciação” seguem o mesmo conteúdo das pastas já ilustradas nas imagens anteriores.

The screenshot displays a software interface with a file tree on the left and a document list on the right. The file tree shows a hierarchy starting with 'Projeto Completo', which includes folders for 'Atual Pesquisador Responsável', 'Emenda (E1) - Versão 3', and 'Projeto Original (PO) - Versão 2'. The 'Pesquisador Responsável pela Apreciação' folder is highlighted with a red callout box. The document list on the right shows three entries, all with the status 'Aceito' and a date of '05/05/2015 11:04:00'.

Tipo de Documento	Situação	Arquivo	Postagem
Parecer Consubstanciado do CEP	Aceito	PB_PARECER_CONSUBSTANCIADO_CEP_920768.pdf	05/05/2015 11:04:49
Parecer do Colegiado	Aceito	PB_PARECER_COLEGIADO_920767.pdf	05/05/2015 11:04:26
Parecer do Relator	Aceito	PB_PARECER_RELATOR_920766.pdf	05/05/2015 11:04:00

**Pesquisador Responsável pela Apreciação**

É o pesquisador responsável pele ENVIÓ da Apreciação, pois Assistentes ou Pesquisador Principal podem enviar o projeto ao CEP/CONEP.

### Como será a visualização de projetos existentes na Plataforma Brasil antes da versão 3.0?

Quando o sistema for atualizado para versão 3.0, os projetos já existentes não exibirão as pastas como “Recurso”, “Pendência de Parecer” e “Pendência Documental”. Dessa forma, todos os arquivos que seriam exibidos nestas pastas serão apresentados nas pastas: “**Projeto Original**” ou “**Emenda**” sem distinção da apreciação a que dizem respeito.

PROJETOS NOVOS	PROJETOS ANTIGOS
<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Versão em Tramitação (E2) - Versão 6</li><li>▶ Versão Atual Aprovada (E1) - Versão 5</li><li>▼ Projeto Completo<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Atual Pesquisador Responsável</li><li>▶ Emenda (E2) - Versão 6</li><li>▶ Emenda (E1) - Versão 5</li><li>▼ Projeto Original (PO) - Versão 4<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Documentos de Centros Coparticipantes (PO)</li><li>▶ Documentos de Centros Participantes (PO)</li><li>▼ Documentos da Versão Aprovada (PO) - Versão 4<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Notificação (N1) - Versão 4</li><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Apreciação 2 - CONEP - Versão 4</li></ul></li><li>▼ Recurso 1 (PO) - Versão 4<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Notificação (N1) - Versão 4</li><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Apreciação 2 - CONEP - Versão 4</li></ul></li><li>▼ Recurso 1 (PO) - Versão 3<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Apreciação 4 - Comitê Fábrica de Software CTIS - Versão 3</li></ul></li><li>▶ Pendência de Parecer 1 (PO) - Versão 2<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Apreciação 3 - Comitê Fábrica de Software CTIS - Versão 2</li></ul></li><li>▶ Pendência Documental 1 (PO) - Versão 1<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Apreciação 2 - Comitê Fábrica de Software CTIS - Versão 1</li></ul></li></ul></li><li>▼ Projeto Original (PO) - Versão 1<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Apreciação 1 - CONEP - Versão 1</li><li>▶ Apreciação 1 - Comitê Fábrica de Software CTIS - Versão 1</li></ul></li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Versão em Tramitação (E2) - Versão 6</li><li>▶ Versão Atual Aprovada (E1) - Versão 5</li><li>▼ Projeto Completo<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Atual Pesquisador Responsável</li><li>▶ Emenda (E2) - Versão 6</li><li>▶ Emenda (E1) - Versão 5</li><li>▼ Projeto Original (PO) - Versão 4<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Documentos de Centros Coparticipantes (PO)</li><li>▶ Documentos de Centros Participantes (PO)</li><li>▶ Documentos da Versão Aprovada (PO) - Versão 4</li><li>▼ Projeto Original (PO) - Versão 1<ul style="list-style-type: none"><li>▶ Currículo dos Assistentes</li><li>▶ Documentos do Projeto</li><li>▶ Notificação (N1) - Versão 4</li></ul></li><li>▼ Apreciação 1 - Comitê Fábrica de Software CTIS - Versão 1<ul style="list-style-type: none"><li>▼ Currículo do Pesquisador Responsável pela Apreciação<ul style="list-style-type: none"><li>▶ João Batista da Silva</li><li>▶ Pareceres</li></ul></li></ul></li></ul></li></ul></li></ul>

## Carimbos de identificação

O sistema apresentará carimbos para identificação de projetos de pesquisa de Centro Coordenador, Centro Participante ou Centro Coparticipante e suas respectivas apreciações (projetos originais, emendas e notificações).

Caso o protocolo selecionado seja referente à “Projeto Anterior”, o carimbo deverá ser apresentado com a informação “Projeto Aprovado Anterior Plataforma Brasil” em volta do carimbo e destacado na cor vermelha.

The screenshot displays the 'DETALHAR PROJETO DE PESQUISA' page. The top navigation bar includes 'Plataforma Brasil' logo, user roles ('Público', 'Pesquisador', 'CONEP', 'Alterar Meus Dados'), and user information ('Zecas Pesquisador - Assistente | V3.0', 'Sua sessão expira em: 37min 50'). The main content area shows project details: 'DADOS DA VERSÃO DO PROJETO DE PESQUISA' with fields for 'Título da Pesquisa', 'Pesquisador Responsável', 'Área Temática', 'Versão', 'CAAE', 'Submetido em', 'Instituição Proponente', 'Situação da Versão do Projeto', 'Localização atual da Versão do Projeto', and 'Patrocinador Principal'. A red box highlights a circular stamp with a diagonal banner that reads 'COPARTICIPANTE'. Below this is the 'DOCUMENTOS DO PROJETO DE PESQUISA' section, which includes a tree view of folders like 'Projeto Original (POC) - Versão 1' and 'Documentos do Projeto', and a table with columns for 'Tipo de Documento', 'Situação', 'Arquivo', 'Postagem', and 'Ações'.

Carimbos de tipos de centros:



Tipo de apreciação:



Projeto anterior à Plataforma Brasil:



# VALIDAÇÃO DOCUMENTAL

1. Após clicar no ícone  Validar Projeto de Pesquisa, surgirá a tela:

VALIDAR PROJETO DE PESQUISA

**DADOS DA VERSÃO DO PROJETO DE PESQUISA**

Título da Pesquisa: MANUAL 2.0 - TRAMITAÇÃO NO CEP  
Pesquisador Responsável: junemaj  
Área: Genética Humana (Trata-se de pesquisa envolvendo Genética Humana que não necessita de análise ética por parte do CONGP.)  
Versão: 1  
CAD: Submetido em: 08/05/2015  
Instituição Proponente: Centro Universitário de Brasília - UNICEUB  
Situação da Versão do Projeto: Em Recuperação e Validação Documental  
Localização atual da Versão do Projeto: Centro Universitário de Brasília - UNICEUB  
Instituição Principal: SOCIEDADE CATÓLICA DE EDUCAÇÃO DE UBERLÂNDIA - SOCUC




**DOCUMENTOS DO PROJETO DE PESQUISA**

Nome do Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Ação
Versão em Tramitação (PO) - Versão 1				
Projeto Original (PO) - Versão 1				
Documentos do Projeto				
Folha de Rosto - Submissão 1				
Informações Básicas do Projeto - Submissão				
Projeto Detalhado / Brochura Investigador -				
Aprovação 1 - Centro Universitário de Brasília -				
Projeto Completo				

O sistema apresenta informação sobre o Autor do arquivo postado e seu perfil

Clique na lupa para realizar o "download" do arquivo

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Etipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PS_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_480725.pdf	08/05/2015 15:01:41			
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Postado	Junemaj.pdf	08/05/2015 15:01:21	junemaj	Pesquisador Principal	
Folha de Rosto	Postado	FolhaDeRosto.pdf	08/05/2015 14:54:18	junemaj	Pesquisador Principal	

**HISTÓRICO DE FÉRMENOS**

Aprovação	Data/Hora	Etipo Férmen	Versão	Autor	Perfil	Origem	Destino	Informações
PO	08/05/2015 15:01:40	Submetido para avaliação do CEP	1	junemaj	Pesquisador Principal	PESSOASOCC	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	

**LEGENDA:**

(\*) Aprovação

PO = Projeto Original de Centro Coordenador	POp = Projeto Original de Centro Participante	POc = Projeto Original de Centro Coparticipante
E = Enenda de Centro Coordenador	Ep = Enenda de Centro Participante	Eo = Enenda de Centro Coparticipante
N = Notificação de Centro Coordenador	Np = Notificação de Centro Participante	

(\*) Ferr

A opção "Salvar" deve ser utilizada para salvar as informações postadas até o momento e continuar a validação documental posteriormente.

O CEP poderá adicionar documentos em todas as etapas de apreciação

Voltar Pendência Documental Aceitar **Salvar** Adicionar Documento

## Como criar Pendência Documental?

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Outros	Postado	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Outros	Postado	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Interface REBEC	Aceito	PB_XML_INTERFACE_REBEC.xml	18/12/2014 08:35:34	AUTOR DO ARQUIVO 8028112		
Parecer Consubstanciado do CEP	Aceito	PDF	11/12/2014 17:16:56	AUTOR DO ARQUIVO 8006918		
Interface REBEC	Aceito	PDF	26/11/2014 17:04:10	AUTOR DO ARQUIVO 7908045		
Interface REBEC	Aceito	PB_XML_INTERFACE_REBEC.xml	26/11/2014 10:39:29	AUTOR DO ARQUIVO 7903815		
Folha de Rosto	<b>Recusado</b>	IMG_5826.jpg	26/11/2014 10:39:00	AUTOR DO ARQUIVO 7903808		
Outros	Aceito	QUESTIONARIO CAMILA.docx	26/11/2014 10:16:59	AUTOR DO ARQUIVO 7903368		
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	PROJETO CAMILA.doc	26/11/2014 10:16:38	AUTOR DO ARQUIVO 7903367		
TCLE / Termos Assentimento / Justificativa de Ausência	Aceito	TCLE CAMILA.docx	26/11/2014 10:16:18	AUTOR DO ARQUIVO 7903366		

Documento que deve ser corrigido

**HISTÓRICO DE TRÂMITES**

**LEGENDA:**

**(\*) Apreciação**

PO = Projeto Original de Centro Coordenador	POp = Projeto Original de Centro Participante	POc = Projeto Original de Centro Coparticipante
E = Emenda de Centro Coordenador	Ep = Emenda de Centro Participante	Ec = Emenda de Centro Coparticipante
N = Notificação de Centro Coordenador	Np = Notificação de Centro Participante	

**(\*) Formação do CAAE**

Ano de submissão do Projeto      Tipo do centro      Código do Comitê que está analisando o projeto

n	n	n	n	n	n	a	a	.	d	v	.	t	x	x	x	.	l	l	l	l
Sequencial para todos os Projetos submetidos para apreciação						Ano de submissão do Projeto		Dígito verificador		Tipo do centro		Sequencial, quando estudo possui Centro(s) Participante(s) e/ou Coparticipante(s)								

Voltar **Pendência Documental** Aceitar Salvar Adicionar Documento

Ao clicar em "Pendência Documental" o projeto retornará ao pesquisador na situação: **"Pendência Documental Emitida pelo CEP"**. O CEP **deve enumerar todas as pendências no campo Observação** e, em seguida Confirmar (os dados inseridos neste campo também serão exibidos na coluna "Informações", no histórico de trâmites do projeto).

Validar Projeto de Pesquisa

Confirma a recusa do Projeto de Pesquisa ?

**OBSERVAÇÃO**

Exemplo:  
Pendência 1: a Folha de Rosto não está assinada;

Confirmar Cancelar

**OBS:** Quando o pesquisador reenviar o projeto, ele será encaminhado para o **mesmo CEP que gerou a pendência.**

**OBS:** Nos projetos enviados para o CEP pela CONEP, o CEP terá a opção de “Retornar Projeto à CONEP”. Essa ação deverá ser justificada e a CONEP escolherá novo CEP para efetuar análise:

[Voltar](#) [Pendência Documental](#) [Aceitar](#) [Salvar](#) [Adicionar Documento](#) [Retornar Projeto à CONEP](#)

### Como aceitar os documentos postados?

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PT_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_450795.pdf	06/05/2015 15:01:41			
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	open.pdf	06/05/2015 15:01:21	juremap1	Pesquisador Principal	
Folha de Rosto	Aceito	folhaDeRosto.pdf	06/05/2015 14:54:16	juremap1	Pesquisador Principal	

**HISTÓRICO DE TRÂMITES**

Apreciação	Data/Hora	Tipo Trâmite	Versão	Autor	Perfil	Origem	Destino	Informações
PO	06/05/2015 15:01:40	Submetido para avaliação do CEP	1	juremap1	Pesquisador Principal	PESQUISADOR	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	

**LEGENDA:**

(\*) Apreciação  
 PO = Projeto Original de Centro Coordenador      POP = Projeto Original de Centro Participante      POC = Projeto Original de Centro Coparticipante  
 E = Emenda de Centro Coordenador              Ep = Emenda de Centro Participante              Ec = Emenda de Centro Coparticipante  
 N = Notificação de Centro Coordenador          Np = Notificação de Centro Participante

(\*) Formação do CAAE

n	n	n	n	n	n	a	a	.	d	v	.	t	x	x	x	.	l	l	l	l
Sequencial para todos os Projetos submetidos para apreciação						Ano de submissão do Projeto		Digito verificador		Tipo do centro		Código do Comtê que está analisando o projeto								
												Sequencial, quando estudo possui Centro(s) Participante(s) e/ou Coparticipante(s)								

[Voltar](#) [Pendência Documental](#) [Aceitar](#) [Salvar](#) [Adicionar Documento](#)

Após a verificação dos documentos, altere a situação para “Aceito” e clique em “ACEITAR”, o CEP estará finalizando a validação documental do projeto. O sistema solicitará a confirmação da ação:

Confirma a aceitação do Projeto de Pesquisa ?

[Confirmar](#) [Cancelar](#)

Após confirmar, exibirá a mensagem “Projeto de Pesquisa aceito com sucesso” na parte superior da tela.

Obs.: O número do CAAE é gerado automaticamente quando o projeto é aceito pelo CEP.

No “Histórico de Trâmites” serão apresentadas 5 novas colunas: “Apreciação” (ver legenda); “Autor” (nome da pessoa que executou a tramitação); “Perfil” (perfil do autor); “Origem” (de onde partiu o trâmite); e “Destino” (para onde foi o resultado do trâmite).



## Como indicar relatoria?

DOCUMENTOS POSTADOS						
Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_450223.pdf	17/12/2014 11:14:42	AUTOR DO ARQUIVO 8036563		

HISTÓRICO DE TRÂMITES								
Apreciação	Data/Hora	Tipo Trâmite	Versão	Autor	Perfil	Origem	Destino	Informações
PO	17/12/2014 13:14:42	Submetido para avaliação do CEP		AGENTE 30849	Pesquisador Principal	PESQUISADOR RESPONSAVEL		

### LEGENDA:

#### (\*) Apreciação

PO = Projeto Original de Centro Coordenador

E = Emenda de Centro Coordenador

N = Notificação de Centro Coordenador

POp = Projeto Original de Centro Participante

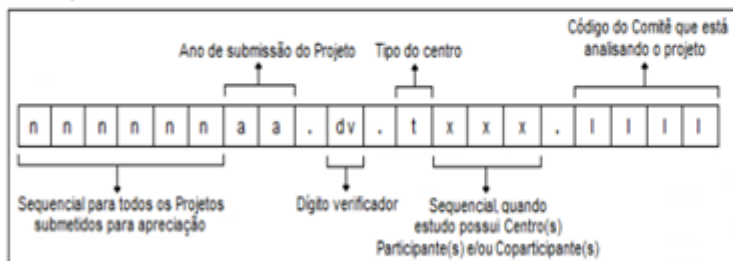
Ep = Emenda de Centro Participante

Np = Notificação de Centro Participante

POc = Projeto Original de Centro Coparticipante

Ec = Emenda de Centro Coparticipante

#### (\*) Formação do CAAE



[Voltar](#)

[Pendência Documental](#)

[Aceitar](#)

[Salvar](#)

[Adicionar Documento](#)

[Indicar Relatoria](#)

Em seguida, estará disponível a opção <Indicar Relatoria>

Selecione o relator clicando sobre o nome dele

Após clicar em <Indicar Relatoria>, aparecerá a tela com os Membros do CEP, o total de Pareceres Pendentes de cada um e o Currículo.

Relator	Pareceres Pendentes	Currículo
<a href="#">AGENTE 10305</a>	1	<a href="#">Lattes</a> CV
<a href="#">AGENTE 129987</a>	27	<a href="#">Lattes</a> CV
<a href="#">AGENTE 140788</a>	0	<a href="#">Lattes</a> CV
<a href="#">AGENTE 170736</a>	0	<a href="#">Lattes</a> CV
<a href="#">AGENTE 181383</a>	1	<a href="#">Lattes</a> CV
<a href="#">AGENTE 232085</a>	1	<a href="#">Lattes</a> CV

**RELATOR INDICADO**

\*Relator:

\*Data da Reunião:

**CONFIRMAR**

**LEGENDA:**

(\*) **Apreciação**

PO = Projeto Original de Centro Coordenador	POp = Projeto Original de Centro Participante	POc = Projeto Original de Centro Coparticipante
E = Emenda de Centro Coordenador	Epp = Emenda de Centro Participante	Ec = Emenda de Centro Coparticipante
N = Notificação de Centro Coordenador	Np = Notificação de Centro Participante	

(\*) **Formação do CAAE**

Ano de submissão do Projeto	Centro	Código do Comitê que está analisando o projeto
n n n n n n a a .	t x x x . l l l l	
Sequencial para todos os Projetos submetidos para apreciação		Sequencial, quando estudo possui Centro(s) participante(s) e/ou Coparticipante(s)

**Voltar** **Adicionar Documento**

A data informada deverá ser a data prevista para Reunião do Colegiado, para facilitar a elaboração da pauta. Não há impedimento, no sistema, caso a reunião aconteça antes da data indicada.

Ao clicar em <Confirmar>, surgirá a mensagem:

Projeto de Pesquisa indicado para relatoria com sucesso.

A situação do projeto no CEP é alterada para: **Aguardando confirmação de indicação de relatoria.**



## Como validar a indicação de relatoria?

**SITUAÇÃO DA PESQUISA**

Marcar Todas  
 Aguardando Validação de Recomendações da CONEP  
 Aguardando apreciação de  
 **Aguardando confirmação de indicação de relatoria**  
 Aguardando indicação de relatoria  
 Aguardando parecer do colegiado  
 Aguardando revisão do parecer do colegiado  
 Documentação Recusada

Parecer Consubstanciado Emitido  
 Retornado a CONEP  
 Projeto Anterior à Plataforma Acatado  
 Transferido para outro Comitê de Ética

Buscar

A validação de indicação de relatoria deve ser feita pelo **COORDENADOR** do CEP. Para facilitar a busca, o Coordenador pode selecionar a opção **“Aguardando confirmação de indicação de relatoria”** ou utilizar os demais Filtros de Busca.

Apreciação	Tipo	CAAE	Pesquisador Responsável	Vr	Rcp	Sub	Mod	1ªSub	Relator	Situação	N.T.	Ação
POc	Pc	39392814.4.3001.0023	AGENTE 17079	1	17/12/2014	15/12/2014	07/05/2015	15/12/2014	Zecas Relator	Aguardando confirmação de indicação de relatoria	<input type="checkbox"/>	Validar Indicação Relatoria

Os registros em vermelho aguardam a evolução da tramitação há mais de 04 dias.

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Outros	Aceito	ARQUIVO.pdf	28/04/2015 20:27:02	AUTOR	Coordenador	
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_424693.pdf	01/12/2014 19:10:13	AUTOR DO ARQUIVO 7939198		

**INFORMAÇÕES DO RELATOR**

Relator: Zecas Relator  
 Pareceres Pendentes: 4  
 Data da Relatoria: 08/05/2015

**LEGENDA:**

(\*) Apreciação  
 PO = Projeto Original do Centro Coparticipante  
 E = Emenda de Centro Coparticipante  
 N = Notificação de Centro Coparticipante

(\*) Formação do Colegiado

Sequencial para submeter os pareceres

Voltar

O **Coordenador** deve <Confirmar> ou <Recusar>. Se recusar deverá justificar e realizar nova indicação de relator.

**ORIENTAÇÃO PARA NOVA INDICAÇÃO DE RELATORIA**

Confirmar Recusar

Caracteres restantes: 500

Confirmar Cancelar

Obs.: A justificativa escrita pelo Coordenador será exibida na coluna “Informações” no Histórico de Trâmites, inclusive para o Pesquisador.

## Como aceitar ou recusar a relatoria indicada?



O membro do CEP indicado para relatoria deve selecionar o filtro “Minhas Apreciações” para visualizar todos os projetos que foi indicado como relator.

Apreciação	Tipo	CAEE	Pesquisador Responsável	Vr	Rep	Sub	Mod	1ª Sub	Relator	Situação	N.T.	Ação
PO	P	24300813.1.0000.0023	AGENTE 10305	1	01/11/2013	31/10/2013	07/05/2015	31/10/2013	Zecias Relator	Aguardando parecer do colegiado		[Ícone]
PO	P	24593713.0.0000.0023	AGENTE 10305	1	20/11/2013	07/11/2013	13/05/2015	07/11/2013	Zecias Relator	Aguardando revisão do parecer do colegiado		[Ícone]
POc	Pc	35930214.4.3001.0023	AGENTE 17079	1	17/12/2014	15/12/2014	07/05/2015	15/12/2014	Zecias Relator	Aguardando confirmação de indicação de relatoria		[Ícone]
PO	P	40084115.9.0000.0023	juremap1	1	18/05/2015	06/05/2015	20/05/2015	06/05/2015	Zecias Relator	Em relatoria		[Ícone]

Clique aqui para visualizar as informações do projeto (vide tela abaixo)

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Comprovante de Recepção	Aceito	FB_COMPROVANTE_RECEPCAO_450795.pdf	18/05/2015 14:50:08			[Ícone]
Informações Básicas do Projeto	Aceito	FB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_450795.pdf	06/05/2015 15:01:41			[Ícone]
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	open.pdf	06/05/2015 15:01:21	juremap1	Pesquisador Principal	[Ícone]
Folha de Rosto	Aceito	folhaDeRosto.pdf	06/05/2015 14:54:16	juremap1	Pesquisador Principal	[Ícone]

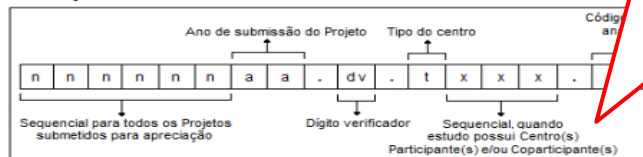
Apreciação	Data/Hora	Tipo Trâmite	Versão	Autor	Perfil	Origem	Destino	Informações
PO	20/05/2015 18:48:11	Confirmação de Indicação de Relatoria	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	20/05/2015 18:45:00	Indicação de Relatoria	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	18/05/2015 17:50:05	Aceitação do PP	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	06/05/2015 18:01:40	Submetido para avaliação do CEP	1	juremap1	Pesquisador Principal	PESQUISADOR	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	

### LEGENDA:

#### (\*) Apreciação

PO = Projeto Original de Centro Coordenador  
 E = Emenda de Centro Coordenador  
 N = Notificação de Centro Coordenador  
 Pop = Projeto Original de Centro Participante  
 Ep = Emenda de Centro Participante  
 Np = Notificação de Centro Participante

#### (\*) Formação do CAEE



Voltar **Aceitar** Recusar

Caso o Relator clique em <Recusar>, deverá informar o **Motivo de Recusa de Relatoria**.

**Obs.:** A justificativa escrita pelo relator será exibida na coluna “Informações” no Histórico de Trâmites, inclusive para o Pesquisador.





**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
TCLEs - Termos Assentimento / Justificativa de Ausência	Aceito	TCLE.docx	07/05/2015 16:23:31	juremap1	Pesquisador Principal	
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	teste.docx	07/05/2015 16:23:41	juremap1	Pesquisador Principal	
Folha de Rosto	Aceito	folhaDeRosto.pdf	07/05/2015 16:23:17	juremap1	Pesquisador Principal	
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_450829.pdf	07/05/2015 16:23:53			
Comprovante de Recepção	Aceito	PB_COMPROVANTE_RECEPCAO_450829.pdf	07/05/2015 16:26:42			
Comprovante de Recepção	Aceito	PB_COMPROVANTE_RECEPCAO_450829.pdf	07/05/2015 16:26:57			
Recurso do Parecer	Aceito	recurso.pdf	07/05/2015 16:44:13	juremap1		
Recurso do Parecer	Aceito	recurso.pdf	07/05/2015 17:03:23	juremap1		
Comprovante de Recepção	Aceito	PB_COMPROVANTE_RECEPCAO_450829.pdf	07/05/2015 17:04:15			

\* Situação do Parecer:    
 Considerações Finais a

Adicionar Documento    Rascunho do Relator    **Enviar Parecer do Relator**    Imprimir Parecer do Relator    Voltar

O parecer de **<Retirado>** significa que o protocolo foi retirado de tramitação no sistema, ou seja, foi excluído. Não poderá sofrer qualquer alteração e permanece visível apenas para histórico.

\*Pareceres de Retirado feitos por CEP de Centro Participante excluirão a Instituição da participação do estudo e ela não retornará nem através de emenda do Centro Coordenador.

Para finalizar clique em **<Enviar Parecer do Relator>**. A situação do projeto será alterada para **<Aguardando Parecer do Colegiado>**

## Como elaborar Parecer do Colegiado?

**SITUAÇÃO DA PESQUISA**

Marcar Todas  
 Aguardando Validação de Recomendações da CONEP  
 Aguardando apreciação de  
 Aguardando confirmação de indicação de relatoria  
 Aguardando indicação de relatoria  
 **Aguardando parecer do colegiado**  
 Aguardando revisão do parecer do colegiado  
 Documentação Recusada

Em relatório e Validação Documental  
 Em relatoria  
 Notificação Recusada  
 Notificação aceita  
 Notificação em Validação Documental  
 Parecer Consubstanciado Em...  
 Projeto Anterior à Plataform...

Protocolo Devolvido pela CONEP  
 Protocolo Encaminhado a CONEP  
 Rejeitado pelo centro Coparticipante  
 Relatoria Recusada  
 Retirado pelo Centro Coordenador  
 ...

Comitê de Ética

Buscar

Utilize o filtros de busca <Aguardando Parecer do Colegiado> para auxiliar na localização do projeto

Clique aqui para iniciar o **Parecer do Colegiado**

Apreciação	Tipo	CAAE	Pesquisador Responsável	Vr	Rcp	Sub	Mod	1ºSub	Relator	Situação	T	Ação
PO	P	40084115.9.0000.0023	juremap1	1	18/05/2015	06/05/2015	21/05/2015	06/05/2015	TESTE MANUAL 3.0	Aguardando parecer do colegiado		

Surgirá a tela com todos os dados do projeto e o Histórico de Trâmites

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Comprovante de Recepção	Aceito	FB_COMPROVANTE_RECEPCAO_450795.pdf	18/05/2015 14:50:08			
Informações Básicas do Projeto	Aceito	FB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_450795.pdf	06/05/2015 15:01:41			
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	fbopen.pdf	06/05/2015 15:01:21	juremap1	Pesquisador Principal	
Folha de Rosto	Aceito	folhaDeRosto.pdf	06/05/2015 14:54:16	juremap1	Pesquisador Principal	

**HISTÓRICO DE TRÂMITES**

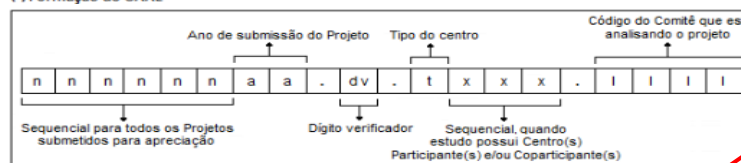
Apreciação	Data/Hora	Tipo Trâmite	Versão	Autor	Perfil	Origem	Destino	Informações
PO	21/05/2015 19:45:38	Parecer do relator emitido	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	20/05/2015 19:18:20	Aceitação de Elaboração de Relatoria	1	Zecas Relator	Membro do CEP	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	20/05/2015 18:48:11	Confirmação de Indicação de Relatoria	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	20/05/2015 18:45:00	Indicação de Relatoria	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	18/05/2015 17:50:05	Aceitação do PP	1	TESTE MANUAL 3.0	Coordenador	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	
PO	06/05/2015 18:01:40	Submetido para avaliação do CEP	1	juremap1	Pesquisador Principal	PESQUISADOR	Centro Universitário de Brasília - UNICEUB	

**LEGENDA:**

**(\*) Apreciação**

PO = Projeto Original de Centro Coordenador	POp = Projeto Original de Centro Participante	POc = Projeto Original de Centro Coparticipante
E = Emenda de Centro Coordenador	Ep = Emenda de Centro Participante	Ec = Emenda de Centro Coparticipante
N = Notificação de Centro Coordenador	Np = Notificação de Centro Participante	

**(\*) Formação do CAAE**



O Coordenador deve clicar aqui para iniciar o Parecer do Colegiado

Voltar **Elaborar Parecer do Colegiado**

O parecer já estará preenchido com as considerações do relator e os campos estarão habilitados para acrescentar/retirar informações

avaliar situação de vulnerabilidade);

\* Objetivo da Pesquisa:  
- instrumento de coleta de dados;  
- critérios de inclusão e exclusão;  
- destino do material obtido/informações após a pesquisa.  
MANUAL 3.0 - TRAMITAÇÃO NO CEP

\* Avaliação dos Riscos e Benefícios:  
- instrumento de coleta de dados;  
- critérios de inclusão e exclusão;  
- destino do material obtido/informações após a pesquisa.  
MANUAL 3.0 - TRAMITAÇÃO NO CEP

\* Comentários e Considerações sobre a Pesquisa:  
- instrumento de coleta de dados;  
- critérios de inclusão e exclusão;  
- destino do material obtido/informações após a pesquisa.  
MANUAL 3.0 - TRAMITAÇÃO NO CEP

\* Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória:  
- procedimentos com os participantes;  
- instrumento de coleta de dados;  
- critérios de inclusão e exclusão;  
- destino do material obtido/informações após a pesquisa.

Recomendações:

\* Conclusões ou Pendências e Lista de Inadequações:  
- procedimentos com os participantes;  
- instrumento de coleta de dados;  
- critérios de inclusão e exclusão;  
- destino do material obtido/informações após a pesquisa.

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Folha de Rosto	Aceito	folhaDeRosto.pdf	08/05/2015 14:54:16	juremap1	Pesquisador Principal	
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	open.pdf	08/05/2015 15:01:21	juremap1	Pesquisador Principal	
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_PROJETO_450795.pdf	08/05/2015 15:01:41			
Comprovante de Recepção	Aceito	PB_COMPROVANTE_RECEPCAO_450795.pdf	18/05/2015 14:50:08			

\* Situação do Parecer: Aprovado

\* Necessita Apreciação da CONEP?:  Sim  Não

Justificativa para Envio a CONEP

Considerações Finais a Critério do CEP:

Adicionar Documento | Guardar Rascunho do Colegiado | **Enviar Parecer do Colegiado** | Imprimir Parecer do Colegiado | Voltar

Esta opção só estará habilitada quando o projeto **não** se enquadrar em Área Temática Especial. Nesse caso, o CEP poderá solicitar apreciação da CONEP com a devida justificativa.

Para finalizar, clique em <Enviar Parecer do Colegiado>. A situação do projeto passará a ser <Aguardando revisão do parecer do colegiado>. A revisão é elaborada somente pelo Coordenador

## Como emitir Parecer Consubstanciado?

O Coordenador deve utilizar os filtro de busca <Aguardando revisão do parecer do colegiado> para facilitar a busca do protocolo desejado

Os registros em vermelho aguardam a evolução da tramitação há mais de 04 dias.

Apreciação	Tipo	CAAE	Pesquisador Responsável	Vr	Rcp	Sub	Mod	1ºSub	Relator	Situação	N.T.	Ação
PO	P	40084115.9.0000.0023	juremap1	1	18/05/2015	06/05/2015	21/05/2015	06/05/2015	TESTE MANUAL 3.0	Aguardando revisão do parecer do colegiado	<input type="checkbox"/>	

Clique aqui para iniciar a Revisão do Parecer do Colegiado



- destino do material obtido/informações após a pesquisa.

\* Comentários e Considerações sobre a Pesquisa: -procedimentos com os participantes; -instrumento de coleta de dados; -critérios de inclusão e exclusão; -destino do material obtido/informações após a pesquisa.

\* Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória: -procedimentos com os participantes; -instrumento de coleta de dados; -critérios de inclusão e exclusão; -destino do material obtido/informações após a pesquisa.

Recomendações:

\* Conclusões ou Pendências e Lista de Inadequações: -procedimentos com os participantes; -instrumento de coleta de dados; -critérios de inclusão e exclusão; -destino do material obtido/informações após a pesquisa.

**DOCUMENTOS POSTADOS**

Tipo Documento	Situação	Arquivo	Postagem	Autor	Perfil	Ação
Folha de Rosto	Aceito	folhaDeRosto.pdf	08/05/2015	juremap1	Pesquisador	
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Aceito	open.pdf				
Informações Básicas do Projeto	Aceito	PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO				
Comprovante de Recepção	Aceito	PB_COMPROVANTE_RECEPCA				

\* Situação do Parecer:

\* Necessita Apreciação da CONEP?:  Sim  Não

Justificativa para Envio a CONEP

Considerações Finais e Critério do CEP:

Justificativa:

**ATENÇÃO!** Para pareceres na situação **“PENDENTE”** o CEP deve elencar as pendências ou um resumo no campo <Justificativa>, pois a informação aparecerá para o Pesquisador ao clicar no ícone “Pendência Emitida pelo CEP”, na aba Pesquisador.

As informações inseridas neste campo também serão apresentadas na coluna **“Informações”**, no histórico de trâmites.

Para finalizar, clique em <Acatar Parecer do Colegiado>, surgirá a tela:

**Confirmar**

Confirma o aceite do Parecer do Colegiado?

A situação do projeto será alterada para <Parecer Consubstanciado Emitido>

O Coodernador poderá <Editar o Parecer do Colegiado>

O Coodernador poderá <Recusar o Parecer do Colegiado>, retornando a situação da análise para <Aguardando parecer do colegiado> para que novo parecer seja elaborado

## Parecer Consubstanciado Emitido

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE  
BRASÍLIA - UNICEUB



### PARECER CONSUBSTANCIADO DO CEP

#### DADOS DO PROJETO DE PESQUISA

**Título da Pesquisa:** TITULO PUBLICO DO PROJETO DE NÚMERO CAAE = 24593713.0

**Pesquisador:** AGENTE 10305

**Área Temática:**

**Versão:** 1

**CAAE:** 24593713.0.0000.0023

**Instituição Proponente:** Centro Universitário de Brasília - UNICEUB

**Patrocinador Principal:** Financiamento Próprio

#### DADOS DO PARECER

**Número do Parecer:** 921.786

**Apresentação do Projeto:**

123

**Objetivo da Pesquisa:**

123

**Avaliação dos Riscos e Benefícios:**

123

**Comentários e Considerações sobre a Pesquisa:**

123123

**Considerações sobre os Termos de apresentação obrigatória:**

123

**Recomendações:**

123

**Conclusões ou Pendências e Lista de Inadequações:**

123

**Considerações Finais a critério do CEP:**

Endereço: SEPN 70/907 - Bloco 6, sala 6.110, 1º andar  
Bairro: Setor Universitário CEP: 70.790-075  
UF: DF Município: BRASÍLIA  
Telefone: (61)3966-1200 Fax: (61)3966-1511 E-mail: comite.bioetica@uniceub.br

Continuação do Parecer: 921.786

Este parecer foi elaborado baseado nos documentos abaixo relacionados:

Tipo Documento	Arquivo	Postagem	Autor	Situação
Projeto Detalhado / Brochura Investigador	Argumentação_na_Bioética.docx	07/11/2013 15:56:31	AUTOR DO ARQUIVO 4816438	Aceito
Folha de Rosto	folhaDeRosto.pdf	07/11/2013 15:55:39	AUTOR DO ARQUIVO 4816439	Aceito
Informações Básicas do Projeto	PB_INFORMAÇÕES_BÁSICAS_DO_P ROJETO_245937.pdf	07/11/2013 15:57:25	AUTOR DO ARQUIVO 4816442	Aceito
Outros	0054_0001.pdf	20/11/2013 08:48:52	AUTOR DO ARQUIVO 4801926	Aceito
Outros	Termo_Autorização_Uso_Gravação - Marilyn.docx	20/11/2013 08:51:30	AUTOR DO ARQUIVO 4801934	Aceito
Interface REBEC	PB_XML_INTERFACE_REBEC.xml	17/03/2014 17:35:24	AUTOR DO ARQUIVO 6089439	Aceito

Situação do

Aprovado

Necessita Apreciação da CONEP:

Não

BRASÍLIA, 19 de Agosto de 2015

Assinado por:  
TESTE MANUAL .  
(Coordenador)

O Parecer Consubstanciado exibirá a lista dos documentos apreciados na versão em análise com: Tipo de Documento, Nome do Arquivo, Data da postagem, Autor (responsável pela postagem do documento) e Situação de cada documento (Aceito ou Recusado).

Endereço: SEPN 70/907 - Bloco 6, sala 6.110, 1º andar  
 Bairro: Setor Universitário CEP: 70.790-075  
 UF: DF Município: BRASÍLIA  
 Telefone: (61)3966-1200 Fax: (61)3966-1511 E-mail: comite.bioetica@uniceub.br

## Como é a aceitação do Projeto nos CEP Coparticipantes?

Você está em: CEP > Projetos > Buscar Projeto de Pesquisa

GERIR CEP

BUSCAR PROJETO DE PESQUISA

Apreciações das Coparticipantes

Apreciação	CAAE	Pesquisador Responsável	Versão	Submissão	Primeira Submissão	Situação	Ação
POc		LANGER	1	19/08/2015 14:21:52	19/08/2015	Em Recepção e Validação Documental	✓ ✕ 🔍
Ec2		LANGER	3	19/08/2015 14:21:52	19/08/2015	Aguardando apreciação de Ec1	🔍
Ec1		LANGER	2	19/08/2015 14:21:52	19/08/2015	Aguardando apreciação de POc	🔍

Apreciações em Trâmite   Apreciações Finalizadas

Marcar Todas

Quando o CEP da Coparticipante apresentar o protocolo apenas com o ícone lupa (Detalhar Projeto) significa que existe uma versão anterior ainda em análise no CEP Coparticipante.

No exemplo em tela, as apreciações da Ec1 e da Ec2 (Emendas enviadas do Centro Coordenador para o Centro Coparticipante) estão aguardando apreciação do Projeto Original no Centro Coparticipante (POc) e apreciação da Emenda 1 no Centro Coparticipante (Ec1), respectivamente. Por sua vez, o Projeto Original recebido no Centro Coparticipante (POc) está na situação “Em Recepção e Validação Documental” com possibilidade de Aceitar Analisar o Projeto ou Recusar a Participação no Projeto:

Ação

✓ ✕ 🔍

Aceitar Analisar o Projeto - O projeto será analisado neste CEP e um parecer consubstanciado será emitido com uma das duas situações: Aprovado ou Não Aprovado.

Ação

✓ ✕ 🔍

Recusar Participação no Projeto - A coparticipante não participará nesta ou em outra versão deste mesmo projeto.

A análise da Ec1 só será liberada após análise do POc para que as alterações dos protocolos sejam analisadas na mesma ordem em que foram emitidas pelo Centro Coordenador.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

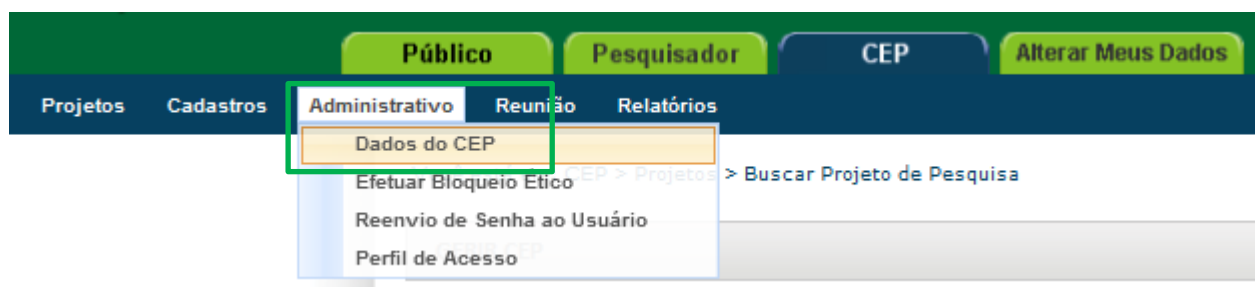
### Projetos Multicêntricos

Em todas as submissões de Projetos Multicêntricos quem deverá fazer o cadastro do projeto de pesquisa é o Pesquisador Responsável do Centro Coordenador. Nos estudos multicêntricos, os demais Centros Participantes somente têm acesso ao projeto após a aprovação no Centro Coordenador e na CONEP, caso aplicável.

O estudo é replicado primeiramente para o Pesquisador Responsável de cada Centro Participante que poderá editar o projeto para adequá-lo ao seu centro, e, em seguida, deverá clicar em <Enviar Projeto ao CEP> (após essa ação o estudo estará disponível para a análise do CEP do Centro Participante).

Obs1: Caso o CEP não visualize o estudo após o envio pelo pesquisador, a Instituição informada pode não estar vinculada ao CEP no sistema da Plataforma Brasil, assim, o estudo será encaminhado para CONEP fazer a indicação de CEP.

O CEP pode coordenar quais instituições estão no menu Administrativo – Dados do CEP (vide manual Funcionalidades da Aba CEP).



### Parecer Consubstanciado

O Parecer Consubstanciado **não pode ser alterado**, após a sua finalização, o sistema gera um número para o Parecer. Além disso, para estudos com Coparticipantes e/ou Centros Participantes com parecer de Aprovado, o sistema cria réplicas do protocolo e, por isso, não é possível reverter essa ação.

Atenciosamente,  
**Assessoria Plataforma Brasil.**