



# CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

CRENCIAMENTO: Decreto Publicado em 05/08/2004

RECRENCIAMENTO: Portaria MEC nº 517, de 09/05/2012

Mantenedora: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE FORMIGA-MG – FUOM

## ANEXO I

### **SOLICITAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS OU CURSOS DE CAPACITAÇÃO**

#### **1- IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (OBRIGATORIAMENTE DOCENTE)**

Funcionário (nome completo sem abreviação)

\_\_\_\_\_

Curso em que leciona ou Setor de lotação: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Regime de trabalho: integral ( ) parcial ( ) horista ( )

Telef. Residencial: \_\_\_\_\_ Telef. de contato: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Titulação: ( )Doutor ( )Mestre ( )Especialista

Cursos de vinculação (quando couber):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **2- IDENTIFICAÇÃO DA PROJETO VINCULADO AO TRABALHO**

Título do projeto

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome da fonte/agência de fomento que financiou o projeto (se existir): \_\_\_\_\_

#### **3- IDENTIFICAÇÃO DO TRABALHO A SER APRESENTADO**

Título do trabalho

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome (completo) do apresentador:

\_\_\_\_\_

Vínculo do apresentador: ( ) aluno ( ) professor

É trabalho é inédito: ( ) Sim ( ) Não

Apresentação do trabalho: ( ) Artigo ( ) Resumo

Número de páginas:

Forma de apresentação: ( ) Oral ( ) Pôster

#### **4- IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO OU CURSO**

Nome do evento ou curso (completo):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

CRENCIAMENTO: Decreto Publicado em 05/08/2004

RECRENCIAMENTO: Portaria MEC nº 517, de 09/05/2012

Mantenedora: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE FORMIGA-MG – FUOM

Período de realização (sem incluir trânsito): de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Realização do evento: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_

Cidade de realização: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Instituição organizadora do evento/curso:

\_\_\_\_\_

Página na internet: \_\_\_\_\_

Idioma oficial do evento: \_\_\_\_\_

**Observação: Anexar documento (ficha de inscrição) que comprove a participação do solicitante junto à entidade promotora do evento e convite, convocação ou documento idôneo que comprove a realização do evento.**

**5- JUSTIFICATIVA** (pontuar a relevância do evento/curso para suas atividades profissionais)

## 6- OUTRAS INFORMAÇÕES

1. A participação no evento implicará em liberação de auxílio financeiro? (Se sim, preencher a planilha de custos)

Sim ( ) Não ( )

2. Em caso afirmativo

a) Já recebeu auxílio financeiro para participação em evento/curso?

Sim ( ) Não ( )

b) Se sim, informar a data do último auxílio recebido: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Observação:



# CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

CRENCIAMENTO: Decreto Publicado em 05/08/2004

RECRENCIAMENTO: Portaria MEC nº 517, de 09/05/2012

Mantenedora: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE FORMIGA-MG – FUOM

## 7- DESCRIÇÃO DE AUXÍLIOS COMPLEMENTARES

O proponente solicita esta modalidade de auxílio para outra agência de fomento?

( ) Sim Quais? \_\_\_\_\_ ( ) Não

Especificar os itens e valores solicitados:

( ) Deslocamento (especificar o tipo)

\_\_\_\_\_ Valor: R\$.....

( ) Alimentação Valor: R\$.....

( ) Taxa de inscrição Valor: R\$.....

( ) Hospedagem: ..... dias Valor: R\$.....

( ) Outros. Especifique

quais: \_\_\_\_\_ Valor: R\$.....

Especificar outras despesas indicando o valor e o responsável pelo pagamento

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VALOR TOTAL: R\$.....**

## 8- DOCUMENTAÇÃO ANEXADA:

( ) Cópia do resumo/trabalho completo que foi submetido para análise

( ) Dados/informações do evento (folder ou impressão das informações disponíveis no site do evento)

( ) Comprovante de aceite do trabalho para apresentação no evento (documentação imprescindível para análise)

( ) Comprovante ou boleto da taxa de inscrição

## 9-COMPROMISSO DO PROPONENTE

Declaro para fins de direito, que conheço e concordo com as normas fixadas pelo UNIFOR-MG ao qual solicito a concessão deste auxílio, assumindo o compromisso de dedicar-se as atividades a ele associadas. Declaro que estou ciente dos compromissos assim estabelecidos, assumindo todas as responsabilidades pelas informações aqui prestadas. Comprometo-me encaminhar, no prazo máximo de 30 dias, após a realização do evento, o certificado de participação e apresentação do trabalho, bem como a cópia do resumo nos anais.

**Formiga, ..... / ..... /201 ...**

Assinatura do solicitante:.....



# CENTRO UNIVERSITÁRIO DE FORMIGA

CRENCIAMENTO: Decreto Publicado em 05/08/2004

RECRENCIAMENTO: Portaria MEC nº 517, de 09/05/2012

Mantenedora: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE FORMIGA-MG – FUOM

## USO EXCLUSIVO DO CEPEP

Liberar R\$

Indeferido

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/201\_\_\_\_

## DECISÃO

Deferido

Indeferido

Concedido o auxílio de R\$

Órgão responsável pelo deferimento:

Retirada de auxílio financeiro na  
TESOURARIA no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/201\_\_\_\_